



POLITICA ETICA E DI SOSTENIBILITA'

DUE TIGLI promuove e attua una politica etica che intende assicurare, all'interno dei propri stabilimenti e per l'insieme delle attività aziendali, il rispetto delle vigenti disposizioni di legge nazionali e comunitarie in materia di gestione dei rapporti di lavoro, riconoscendo il valore dei contratti collettivi nazionali, degli accordi integrativi territoriali e aziendali, nonché di ogni altra forma di carattere normativo vigente; l'azienda riconosce inoltre gli accordi internazionali e le enunciazioni di principio, emanate da organizzazioni sovranazionali (ILO), in materia di diritto del lavoro e di trattamento e dignità della persona, nonché qualsiasi norma tendente ad assicurare la protezione dei diritti umani, quale ad esempio la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani (ONU – 10 dicembre 1948).

L'azienda garantisce la libertà di associazione sindacale secondo le modalità stabilite dallo "Statuto dei Lavoratori" (Legge n°300 del 20.05.1970 e successive modificazioni ed integrazioni) e dalle norme applicative ad esso collegate, come pure risultano garantite e riconosciute alle lavoratrici e ai lavoratori le pari opportunità di trattamento, senza alcuna differenziazione o discriminazione di genere, di carattere religioso, politico, razziale, sessuale, ovvero di qualsiasi altra natura.

DUE TIGLI si impegna, attraverso l'operato del proprio Consiglio di Amministrazione, della Presidenza, della Direzione e dei propri responsabili di funzione, a garantire la tutela dei dipendenti e dei collaboratori di ogni tipo, garantendo loro condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona; le relazioni di lavoro, a qualsiasi livello, devono avvenire con comportamenti corretti e cortesi evitando condotte non adeguate e che possano essere fonte di pressione psicologica, disagio, molestia e mobbing, in particolare nei confronti dei lavoratori subordinati.

Nelle politiche di selezione del personale DUE TIGLI offre pari opportunità di lavoro, garantendo un trattamento equo basato su capacità e competenze individuali, assumendo le persone con regolare contratto di lavoro, in conformità alle leggi, ai contratti collettivi, agli accordi interni e alle normative vigenti e assicurando una retribuzione equa e conforme ai livelli stabiliti dalla contrattualistica vigente.

La società rende pubblicamente disponibile la presente politica, che sarà costantemente mantenuta attiva con una revisione annuale in occasione del Riesame della Direzione, con l'affissione presso i locali dell'azienda e la diffusione a tutte le parti interessate attraverso il sito web aziendale; in particolare l'azienda stabilisce il suo impegno a:

- rispettare, proteggere ed evitare la violazione dei diritti umani di altri, incluso il divieto di traffico forzato o vincolato di esseri umani;
- non utilizzare e non favorire il lavoro minorile;
- non ricorrere a lavoro forzato o obbligato di nessun tipo;
- rispettare le norme e leggi in materia di sicurezza dei lavoratori;
- rispettare il diritto di tutto il personale ad aderire alle organizzazioni sindacali;
- operare in coerenza con quanto stabilito dal codice etico aziendale e rispettare quanto disposto dal Modello Organizzativo e di Gestione attivato ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- non effettuare alcun tipo di discriminazione evitando trattamenti differenziati in base a genere, etnia, ceto sociale, nazionalità, religione, stato di salute, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età e ogni altra condizione che potrebbe comportare l'esistenza di una discriminazione;
- non applicare punizioni disciplinari, ad eccezione di quelle ammesse dal CCNL di settore;
- conformarsi all'orario di lavoro stabilito dal CCNL e dagli eventuali accordi sindacali interni;
- rispettare la corresponsione del salario minimo definito dal CCNL di settore;
- ridurre, quanto più possibile, i propri impatti ambientali e in genere il consumo di materie prime;
- qualificare e monitorare i fornitori in considerazione della loro importanza e del loro rispetto delle politiche etiche e di responsabilità sociale;
- non tollerare in alcun modo e da parte di alcuno qualsiasi comportamento legato a corruzione e attività fraudolente;
- garantire la sicurezza delle informazioni e la protezione dei dati, anche laddove affidati a terzi.



DUE TIGLI, nell'ambito della qualifica dei fornitori, ha integrato la valutazione di questi ultimi considerando anche gli aspetti di conformità etica e responsabilità sociale e la rispondenza ai requisiti dei suddetti standard; eventuali non conformità saranno gestite con azioni correttive coerenti rispetto alle procedure del vigente Sistema Qualità aziendale e saranno verificate e approvate a cura della Direzione aziendale.

Al fine di poter gestire le segnalazioni o lamentele dei lavoratori e di altri aventi parte, l'azienda dispone di diversi strumenti, come di seguito elencato:

- segnalazione palese, direttamente ai responsabili di funzione;
- segnalazione palese, direttamente alla Direzione aziendale;
- segnalazione palese, direttamente ai propri organi di rappresentanza (RSU, RLS, OO.SS.);
- segnalazione palese, ma che resta riservata, direttamente all'organismo di vigilanza previsto dal MOG 231/2001 alla mail odv231@duetigli.com;
- segnalazione anonima, per mezzo delle cassette postali interne, collocate presso i marcatempo aziendali.

Le modalità di segnalazione sopraindicate sono riferibili, oltre che agli aspetti etici, anche a quelli legati alla sicurezza sul lavoro, alla sostenibilità, alla sicurezza alimentare e ad ulteriori ambiti che dovessero richiedere modalità di segnalazione specifica.

Per valutare gli aspetti inerenti la gestione etica l'organizzazione predispone, almeno a cadenza annuale, obiettivi che vengono valutati e revisionati in sede di Riesame della Direzione.

DUE TIGLI si impegna alla diffusione della Politica Etica a tutte le parti interessate.

Forlì, 22/04/2022

Il Presidente
Lauro Giovannini